Приложение 5 к плану ВСОКО

МБОУ «Школа №4» на 2026-2027 учебный год

План работы

с неуспевающими и слабомотивированными обучающимися

МБОУ «Школа №4» на 2026-2027 учебный год

Цели:

1.Обеспечение выполнения Закона об образовании.
2. Повышение уровня обученности отдельных обучающихся и школы в целом, защита прав обучающихся, создание благоприятного микроклимата школы.

Задачи:

1. **Снизить долю обучающихся с рисками учебной неуспешности** за счёт ранней диагностики дефицитов и своевременной адресной поддержки, в том числе адаптированной для категорий ЗПР, ИН, РАС.
2. **Обеспечить достижение каждым обучающимся минимально допустимого уровня предметных и метапредметных результатов** в соответствии с его индивидуальными возможностями и вариантом АООП/ФАОП.
3. **Сформировать устойчивую учебную мотивацию** у слабомотивированных обучающихся через вариативные форматы деятельности, ситуации успеха и включение в практико-ориентированные и игровые формы работы.
4. **Гарантировать соблюдение инклюзивных принципов**: дифференцированные требования, вариативные формы контроля, опора на сильные стороны и компенсаторные возможности ребёнка с ОВЗ.
5. **Выстроить единую систему сопровождения** (учитель — классный руководитель — психолог — дефектолог — социальный педагог — родители) и обеспечить преемственность мер поддержки на всех уровнях образования.

1. План работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Проведение диагностики обучающихся класса по основным разделам учебного материала предыдущего года обучения.	Сентябрь	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР
2. Установление причин неуспеваемости обучающихся через встречи с родителями, беседы с классным руководителем, с самим ребенком, через изучение рекомендаций, данных психологом и врачами – специалистами.	В течение года	Заместители директора , члены школьного ППк
3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть	Сентябрь, далее корректировать по мере необходимости	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР
4. Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха на уроках.	В течение учебного года	Учителя-предметники, педагоги-психологи
5. Ведение тематического учета знаний слабоуспевающих учащихся класса	В течение учебного года	Классный руководитель
6. Организация индивидуальной работы со слабыми обучающимися	В течение учебного года	Учителя-предметники
7.Работа с родителями неуспевающих учащихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников.	В течение учебного года, по необходимости	Администрация, социальный педагог
8.Контроль за посещаемостью слабоуспевающих обучающихся уроков, индивидуально-групповых, консультативных занятий.	В соответствии с планом.	Классные руководители, заместители директора по ВР и УВР

10. Наблюдение за работой педагогов на дополнительных занятиях.	В течение года (по мере необходимости)	Заместитель директора по УВР,ВР
11. Привлечение специалистов коррекционного цикла	В течение года (по мере необходимости)	Заместитель директора по УВР

2. Программа деятельности учителя со слабоуспевающими учащимся и его родителями.

3.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

3.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

3.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 3-5 обучающихся).

3.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем)

3.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль.

3.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

3.7. Учитель предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”)

3.8.Учитель-предметник должен выставлять полученные учащимися неудовлетворительные оценки в дневник с целью своевременного контроля со стороны родителей.

3.9. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

3. Программа деятельности классного руководителя

4.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, (методы работы: анкетирование учащихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- недостаточная работа на уроке
- необъективность выставления оценки на уроке
- большой объем домашнего задания
- высокий уровень сложности материала
- другие причины

4.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:
а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.
б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.
в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.
г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора ОУ)
Неуважительными причинами считаются:
а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося.
Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в электронном дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

4.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с учеником или с его родителями.

4.4. По необходимости организовать помощь слабоуспевающим учащимся со стороны актива класса.

4.5. В случае выполнения п. 8.1.-8.4. и отсутствии положительного результата классный руководитель сообщает о данном учащемся администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

4. Программа деятельности ученика

5.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

5.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

5.3. Ученик, пропустивший занятия по уважительной или без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

5. Программа деятельности родителей.

6.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

6.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение ОУ.

6.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

6.4. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат.

6.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, администрации ОУ.

6.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер к родителям.

6. Программа деятельности администрации школы.

7.1. Администрация школы организует работу малого педсовета.

7.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

7.3. Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива с неуспевающими.

7.4. Педагогический совет принимает решение об оставлении слабоуспевающего учащегося на повторный курс обучения.

№п/п	**Содержание мероприятия**	**Форма проведения**	**Сроки**
1.	Взять на учет и составить список слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения	Данные по неуспевающим и слабоуспевающим учащимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый год. Форма списка может быть любой, см образец ниже.	Сентябрь
2	Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания.	Информацию предоставляют классные руководители.	Сентябрь-октябрь
3.	Провести собеседование с учителями-предметниками по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися.	Предложить учителям представленный выше план работы. В план учителю включить обязательно: *контрольный срез знаний детей. *индивидуальную работу по ликвидации пробелов. *ведение тематического учета знаний слабых детей. *ведение работ с отражением индивидуальных заданий.	Сентябрь-октябрь

4.	Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	Тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель. Если индивидуальная работа велась в рабочих тетрадях, то взять для сравнения тетрадь успевающего ученика и интересующего нас слабого. Будет ясно, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне.	1,2, 3 и 4 четверти
5.	Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ. Это выборочно.	Учителя-предметники представляют зам. дир. УВР для контроля графики контроля знаний и практических навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета).	В течение года
6.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел.	Удачны беседы с учеником, с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе.	Ежемесячно
7.	Организация дополнительных занятий по запросам родителей.	Собеседование с учителями предметниками.	В течение года
8.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Тематический контроль	Сентябрь, декабрь, апрель
9.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.		1 раз в четверти
10.	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке(включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока, *чтобы не забыть.)*	Посещение уроков, проверка поурочных планов учителей	По необходимости

11.	Ведение тематического учета знаний неуспевающих учащихся класса.	Проверка состояния учёта знаний неуспевающих	Ежемесячно
12.	Отражение индивидуальной работы со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	Проверка рабочих тетрадей неуспевающих учащихся	Ежемесячно
13.	Беседа с учащимся “Что мне мешает учиться?”	Собеседование с учащимися	В течение года
14.	Проверка занятости «трудных» в кружках и секциях	Проверка журналов кружковой работы	Сентябрь-январь
15.	Проверка рабочих тетрадей слабоуспевающих детей(выполнение домашних заданий, работа на уроке)	Контроль за ведением рабочих тетрадей	Ноябрь-февраль
16.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими детьми	Беседа.	По мере необходимости
17.	Проверка системы работы учителей со слабоуспевающими детьми	Персональный контроль - Посещение уроков	Ноябрь, март
18.	Контроль посещаемости слабоуспевающих учащихся	Собеседование с классными руководителями, проверка журналов	Ежедневно
19.	Организация классными руководителями взаимопомощи и шефства для слабоуспевающих.	Программа наставничества «Учитель-ученик», «Ученик-ученик»	По итогам четверти
20.	Педагогические консультации: «Как помочь ребенку учиться?»	Индивидуальная работа с родителями	По мере необходимости
21.	Опрос слабоуспевающих (накопление оценок)	Проверка классных журналов	Ежемесячно
22	Проверка дневников учащихся	Запись домашних заданий, контроль со стороны родителей	Ежемесячно
23.	Работа учителей предметников с индивидуальными планами по работе с неуспевающими детьми	Текущий контроль	1 раз в четверть
25.	Выяснение причин опозданий и пропусков	Текущий контроль	В течение года
25.	Организация повторения в конце года.	Текущий контроль	апрель

Приложение 1

АНКЕТА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Изучение отношения учащихся к учебным предметам

Дорогой ученик! Заполни, пожалуйста, таблицу. Напротив записанного учебного предмета укажи причину, почему изучение этого предмета для тебя необходимо (I часть таблицы) или интересно (II часть таблицы). Заполнять таблицу нужно, используя предложенные варианты ответов.

I. Варианты ответов на вопрос “Необходимые предметы”:

1. Знание этого предмета необходимо для развития экономики страны.
2. Эта наука бурно развивается в настоящее время и играет большую роль в жизни общества.
3. Этот предмет пригодится для поступления в колледж, вуз, он будет необходим в будущей профессии.
4. Этот предмет формирует полезные умения, которые пригодятся в жизни.
5. Этот предмет учит разбираться в жизни.
6. Этот предмет считают значимым мои родители.
7. Этот предмет развивает интеллект, расширяет кругозор.
8. Этот предмет будет в итоговом тестировании.

II. Варианты ответов на вопрос “Интересные предметы”:

1. Интересно узнавать о новых фактах, удивительных событиях.
2. Интересно узнавать о жизни людей и их деятельности.
3. Интересно выяснять причины событий.
4. Интересно слушать объяснения учителя по этому предмету.
5. Интересно на уроках и дома решать задачи, выполнять упражнения, практические работы, заполнять таблицы, карты, схемы.
6. Интересно самому находить дополнительные сведения, готовить сообщения, выступать с ними перед классом.
7. Интересно находить объяснение явлению, ставить проблему и разрешать ее, проводить исследование.
8. Интересно, так как учитель преподает необычно и этим привлекает учеников.
9. Интересно, так как этот предмет дается мне легко.
10. Этот предмет связан с другими предметами, которые входят в круг моих интересов.

11. Интересно, так как по этому предмету легко получить отметку.
12. Интересно, потому что этот предмет мобилизует волю и заставляет сосредоточенно мыслить.

АНКЕТА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Определение доминирующих мотивов учения

Дорогой ученик! Для работы по преодолению неуспешности в обучении учителю необходимо знать наиболее и наименее осознаваемые мотивы твоего обучения.

Поставь, пожалуйста, напротив наименования мотива указанный балл.

1. Понимаю, что ученик должен учиться хорошо.
2. Хочу закончить школу и учиться дальше.
3. Понимаю, что знания мне нужны для будущего.
4. Хочу быть культурным и развитым человеком
5. Хочу получать хорошие отметки
6. Хочу получать одобрение родителей
7. Хочу, чтобы класс был хорошего мнения обо мне
8. Хочу быть лучшим учеником в классе
9. Хочу, чтобы мои ответы на уроках были всегда лучше всех
10. Хочу занять достойное место среди лучших в классе
11. Мне нравится учиться
12. Люблю узнавать новое
13. Нравятся необычные и нестандартные уроки учителей
14. Мне нравится преодолевать трудности в учебной деятельности
15. Люблю уроки, на которых можно рассуждать
16. Люблю, когда учитель оценивает справедливо мои учебные успехи

Мотивы обучения:

- мотив долга и ответственности – № 1;
- мотивы самоопределения и самосовершенствования – № 2–4;
- мотивы собственного благополучия – № 5–7;
- мотивы престижности – № 8–10;
- мотивы содержания учебной деятельности – № 11–13;
- мотивы отношения к процессу учения – № 14–16.

Приложение 2

План индивидуальной работы педагога-предметника неуспевающими обучающимися на ___четверть.

Фамилия обучающегося (класс)_____

ФИО учителя _____

Предмет _____

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема)

Отражается в журнале ИКЗ: _____

Дата	**1.Индивидуальные коррекционные занятия.**
	Тема:
	2. Дифференцированные задания на уроке (указать какие)
	3. Индивидуальная помощь на уроке (указать какая)
	4. Методическое сопровождение семьи (указать какое)
	5. Дифференцированные домашние задания (указать какие)
	6. Карточки-алгоритмы учебного действия (указать какие)
	7. Иное

Приложение 3

Анкета
(анализ причин неуспеваемости обучающегося)

1. Ученик_____ класс_____ школа_____
2. Состояние здоровья:
   - Слабое
   - Удовлетворительное
   - Хорошее
3. Успеваемость в начальной школе и в последующих классах, повторные годы обучения
4. Предметы, по которым возникла неуспеваемость: _____
_____
5. Причины неуспеваемости по мнению учителя_____
_____
6. Причины неуспеваемости по мнению ученика_____
_____
7. Знание учеником критериев оценивания_____
8. Понимание изучаемого материала на уроках
   - Умение концентрировать внимание_____
   - Оперативное (быстрое) запоминание_____
   - Умение повторить изложенное
   - Умение самостоятельно выполнять задания на уроках
9. Уровень развития учебных умений:
   - Чтение_____
   - Письмо_____
   - Счет_____
   - Речь_____
   - Понимание прочитанного_____
   - Умение преобразовать учебную информацию (выделение главного, систематизация, составление моделей информации) _____
   - Уровень ответов _____

- Владение методами выполнения творческих заданий (сравнение, определение причин и следствий, взаимосвязь, планирование деятельности)

10. Посещение дополнительных занятий:
    - По предметам_____
    - Виды учебной деятельности на занятиях_____
    - Самостоятельные дополнительные занятия_____
11. Выполнение домашних заданий:
    - Частота выполнения домашних занятий_____
    - Причин отсутствия домашних занятий_____
    - Последовательность выполнения домашних заданий_____
      _____
    - виды учебной деятельности, которые вызывают затруднения_____
      _____
    - виды помощи при выполнении домашнего задания_____
      _____
12. Дополнительные занятия в каникулярное время:
    - Предметы_____
    - Виды занятий_____

Приложение 7

ПАМЯТКА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ
Профилактика неуспеваемости

Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке

В процессе контроля за подготовленностью уч-ся	Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе
	Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски
	Предложения уч-ся примерного плана ответа
	Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления
	Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой
При изложении нового материала	Применение мер поддержания интереса к усвоению темы
	Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала
	Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д.
	Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником
В ходе самостоятельной работы на уроке	Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение с сложных заданиях ряда простых
	Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее
	Напоминание приема и способа выполнения задания
	Указание на необходимость актуализировать то или правило
	Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений
	Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению

	Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих
	Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправления
При организации самостоятельной работы	Выбор для групп успевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа
	Более подробное объяснение последовательности выполнения задания
	Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий

Профилактика неуспеваемости

Этапы урока	**Акценты в обучении**
1.В процессе контроля за подготовленностью уч-ся	Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у уч-ся наибольшие затруднения
	Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении.
	Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки.
	По окончании изучения темы или раздела, обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений, навыков уч-ся, выявлять причины отставания
2. При изложении нового материала	Обязательно проверять в ходе урока степень понимания уч-ся основных элементов излагаемого материала
	Стимулировать вопросы со стороны уч-ся при затруднениях в усвоении учебного материала
	Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний
	Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем уч-ся активно усваивать материал
3. В ходе самостоятельной работы уч-ся на	Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и

уроке	трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта.
	Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в сам. работе.
	Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность.
	Учить умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль
4. При организации самостоятельной работы вне класса	Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих наибольшие затруднения.
	Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками.
	Четко инструктировать обучающихся о порядке выполнения дом.работы, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими обучающимися
	Согласовывать объем дом. Заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников.

Меры предупреждения неуспеваемости ученика

1.Всесторонее повышение эффективности каждого урока.
2.Формирование познавательного интереса учению и положительных мотивов.
3.Индивидуальный подход к уч-ся.
4.Специальная система домашних заданий.
5.Усиление работы с родителями.
6.Привлечение ученического актива к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.

Приложение 8

Индивидуальный план
по ликвидации задолженности

По предмету: _
ФИО обучающегося:_____
Класс_____
Учитель: _____._

Цель: ликвидация задолженности по _____, за ____ четверть 20___-20____ уч.г.

1. Беседа с родителями, ознакомление с комплексом мероприятий по ликвидации пробелов, обязательство со стороны родителей проведения контроля за выполнением учеником необходимой образовательной деятельности по предмету в указанные сроки.

2. Комплекс мероприятий составлен в соответствии с образовательным планом по предмету:

Сроки	**Тема**	**Виды работ**	**Отметка о выполнении**

Результат: задолженность **ликвидирована \ не ликвидирована**
Отметка за ____ четверть по предмету «_____»_____

Родители (ознакомлены): __________

Учитель: _____Дмитриева АН

Заместитель директора по УВР: _____