**Приложение 1** к плану ВСОКО
МБОУ «Школа №4» на 2026-2027 уч.г.

# План мероприятий по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения в МБОУ «Школа №4» на 2026-2027 учебный год

**Цель:** -повышение эффективности системы образования средствами формирования инструментов образовательных результатов обучающихся;

-совершенствование управления качеством образования, представление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования

| **задачи** | **мероприятия** | **Ожидаемые результаты** | **сроки** | **ответственный** |
|---|---|---|---|---|
| Формирование позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения | Разработка информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся | Наличие информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся | Август-октябрь | Заместитель директора по УВР, ВР руководители ШМО |
| | Проведение методических мероприятий с коллективом по преодолению рисков получения необъективных результатов | Анализ способов преодоления риска получения необъективных результатов при проведении процедур оценки качества образования | Август - ноябрь | Заместители директора по УВР , ВР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Выработка единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся | Наличие предложений от ШМО, родителей по формированию единых критериев оценивания с учетом методических рекомендаций и требований ФАОП. Утверждение локальных актов требований к единым критериям оценивания разных форм деятельности обучающихся | Август-сентябрь | Заместитель директора по УВР, ВР руководители ШМО |
| Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования | Скорректированные рабочие программы по учебным предметам с учетом результатов рекомендаций по оцениванию, процедур оценки качества образования. Проектирование образовательной деятельности обучающихся на основе результатов анализа процедур оценки качества | Август - сентябрь | Заместители директора по УВР, ВР руководители ШМО |
| Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся | Сформированный банк практик использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся в ОО | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР, ВР руководители ШМО |
| Разработка программ внеурочной деятельности с использованием критериального | Реализация разработанных программ внеурочной деятельности. | В течение учебного года | Заместители директора руководители ШМО |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | оценивания обучающихся | | | |
| | Наличие и внедрение в ОО системы внутришкольного мониторинга и контроля | Наличие акта о внедрении в ОО системы внутришкольного контроля | В течение года | Заместители директора |
| | Принятие управленческих решений на основе работы с объективными результатами | Наличие протоколов заседание педсоветов, методобъеднений, приказов директора по работе с объективными результатами | В течение года | Заместители директора |
| | Наличие целостной системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников | Программа повышения квалификации работников | октябрь | Заместитель директора по АВР |
| | Наличие системы взаимодействия с родителями, включая вопросы объективной оценки | Проведение родительских собраний, консультаций | В течение года | Заместитель директора по УВР, ВР, ,классные руководители, педагоги |
| | Наличие прозрачности и открытости внутришкольной оценочной деятельности | Размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности | В течение года | Заместители директора , системный администратор |