

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом

Протокол №1
от 29 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Школа
№4»
_____ И.Р. Козлова
Приказ №____ от
«__» _____ 2025 г.

**План работы советника директора по воспитанию
МБОУ «Школа №4»
на 2025–2026 учебный год**

Цель работы:

Создание благоприятной воспитательной среды в школе, способствующей личностному развитию каждого обучающегося, формированию у него активной гражданской позиции, нравственных ориентиров, патриотизма и уважения к труду, через реализацию Программы воспитания, утверждённой в образовательной организации.

Основные задачи:

1. Обеспечить системную реализацию всех разделов Программы воспитания.
2. Развивать школьное ученическое самоуправление и поддерживать активность школьников в социальных и гражданских инициативах.
3. Укреплять взаимодействие школы с родителями, учреждениями культуры, спорта, ДОСА, патриотическими организациями.
4. Сопровождать и поддерживать деятельность классных руководителей, педагогов-организаторов и наставников.
5. Формировать школьное воспитательное пространство, наполненное смыслом, событиями и позитивными практиками.

Ожидаемые результаты реализации плана воспитательной работы:

1. Повышение уровня гражданской активности и социальной ответственности обучающихся.
2. Формирование устойчивых нравственных ориентиров, культуры общения и уважения к традициям.
3. Расширение участия школы в социально значимых акциях, конкурсах и инициативах муниципального, регионального и федерального уровней.
4. Укрепление системы ученического самоуправления и развитие детских инициатив.
5. Увеличение числа обучающихся, вовлечённых в волонтерскую и проектную деятельность.
6. Повышение уровня удовлетворённости воспитательной средой у обучающихся и их родителей (по данным мониторинга).
7. Эффективное взаимодействие школы с родительским сообществом, общественными и партнёрскими организациями.
8. Методическое сопровождение классных руководителей, обеспечение ресурсной базы воспитательной работы.
9. Своевременный мониторинг и анализ состояния воспитательной среды, с корректировкой форм и методов работы.
10. Обеспечение преемственности между урочной и внеурочной деятельностью, развитие единых школьных традиций.

Раздел 1. Организационно-методическое сопровождение Программы воспитания

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Актуализация Программы воспитания с учётом анализа 2024–2025 учебного года	август	Советник по воспитанию
Участие в методических совещаниях, семинарах по вопросам воспитания	по графику	Советник по воспитанию

Раздел 2. Патриотическое и гражданское воспитание

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организация и проведение мероприятий ко Дню знаний, Дню Победы, Дню Конституции и др.	в течение года	Советник, классные руководители
Участие школьников в акциях "Бессмертный полк", "Георгиевская ленточка"	апрель–май	Советник, педагоги-организаторы
Проведение встреч с ветеранами, организация экскурсий в музеи, к памятным местам	по плану	Советник, учителя истории
Содействие развитию Движения Первых, работа с активом школы	в течение года	Советник, педагог-организатор
Организация Дня самоуправления	октябрь, апрель	Советник, зам. директора

Раздел 3. Трудовое и экологическое воспитание

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Проведение трудовых десантов по благоустройству территории	апрель–май	Советник, классные руководители
Проведение мастер-классов, выставок, викторин	апрель	Советник, педагог-организатор

Раздел 4. Духовно-нравственное воспитание и формирование культуры общения

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Проведение акций "Неделя добра", "Протяни руку лапе", "Корзина добрых дел"	в течение года	Советник, соц. педагог
Участие школьников в волонтерской и благотворительной деятельности	в течение года	Советник, педагог-организатор
Проведение классных часов по темам доброты, милосердия, уважения	по плану	Классные руководители
Организация школьных дискуссий, круглых столов по темам морали и этики	по плану	Советник, психолог

Раздел 5. Профориентация и формирование ценности труда

Мероприятие	Сроки	Ответственный
-------------	-------	---------------

Проведение профориентационных классных часов "Мир профессий"	по плану	Советник, кл. руководители
Организация экскурсий в организации, встречи с представителями СПО, ВО	по плану	Советник, зам. директора
Участие в муниципальных профориентационных акциях	по приглашениям	Советник, педагог-организатор
Сотрудничество с колледжами	по приглашениям	Советник, администрация школы

Раздел 6. Взаимодействие с родителями

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Проведение тематических родительских собраний	1 раз в четверть	Советник, классные руководители
Участие родителей в школьных мероприятиях, акциях, праздниках	в течение года	Советник, зам. по ВР
Организация Совета родителей школы, встреч с администрацией	октябрь, март	Советник, директор
Выпуск информационных писем, памяток и электронных рассылок	по необходимости	Советник, кл. руководители

Раздел 7. Развитие ученического самоуправления и школьных инициатив

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Поддержка работы Актива школы	в течение года	Советник
Организация выборов в органы ученического самоуправления	сентябрь	Советник, зам. по ВР
Проведение тренингов для актива	октябрь, март	Советник

Раздел 8. Информационно-просветительская и медиа-деятельность

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Освещение событий в школьных соцсетях, СМИ, видеолента школы	по событиям	Советник
Проведение фотоконкурсов, выставок, публикаций	по плану	Советник, зам. по ВР

Раздел 9. Мониторинг воспитательной деятельности

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Анкетирование учащихся, педагогов и родителей	сентябрь, январь, май	Советник, зам. по ВР
Сбор и анализ отчетов классных руководителей	2 раза в год	Зам.директора
Подготовка итоговой аналитической справки	май–июнь	Советник, зам. директора

Направление	Вид мониторинга	Сроки	Ответственные	Цель
-------------	-----------------	-------	---------------	------

Уровень вовлечённости учащихся в воспитательные мероприятия	Анкетирование, наблюдение, анализ посещаемости	Октябрь, февраль, май	Советник, кл. руководители	Определить уровень активности и интереса
Формирование гражданской и патриотической идентичности	Диагностика по модулям Программы воспитания	Ноябрь, апрель	Советник, зам. директора	Оценка эффективности событийного блока
Эффективность работы с родителями	Опрос родителей, анализ участия в школьных событиях	Январь, май	Советник, педагоги	Укрепление партнёрства семьи и школы
Работа с трудными подростками, профилактика	Анализ посещаемости, отчёты кл. руководителей, данные ПДН, выезды в семьи.	В течение года	Зам. директора, психологи, советник, соц. педагог	Снижение уровня вовлечённости в негативную среду
Уровень профессиональной включённости классных руководителей	Самоанализ, анкетирование, методсоветы	Сентябрь, май	Советник, ШМО кл. руководителей	Планирование адресной методической поддержки

План-сетка воспитательных мероприятий на 2025–2026 учебный год

Месяц	Мероприятие	Направление	Сроки проведения	Ответственные
Сентябрь	День знаний. Торжественная линейка. Классный час «Моя школа – мой выбор»	Гражданско-патриотическое	1 сентября	Советник по воспитанию, кл. руководители
	Акция «Уроки Победы»	Гражданско-патриотическое	в течение месяца	Советник, учителя истории
	Родительские собрания с обсуждением плана воспитательной работы	Работа с родителями	последняя неделя месяца	Советник, администрация, кл. руководители
	Старт мониторинга воспитательной среды	Организационно-методическое сопровождение	в течение месяца	Советник, зам. директора
Октябрь	День пожилого человека. Акция «Поздравь ветерана»	Духовно-нравственное	первая неделя октября	Советник, волонтерский отряд

	Выборы Актива школы	Ученическое самоуправление	до 15 октября	Советник, зам. по ВР
Ноябрь	Акция «Мы вместе» ко Дню народного единства	Гражданско-патриотическое	4 ноября	Советник, классные руководители
	Неделя толерантности	Духовно-нравственное	третья неделя ноября	Советник, педагог-психолог
	Классный час «Я – гражданин России»	Гражданское воспитание	в течение месяца	Классные руководители
Декабрь	Акция «Новогоднее чудо» (подарки детям, благотворительность)	Социальное направление	вторая половина декабря	Советник, родительский комитет
	Экологическая акция «Ёлочка, живи!»	Экологическое воспитание	последняя неделя декабря	Советник, учителя биологии
	Подведение итогов I полугодия в сфере воспитания	Организационно-методическое	до 25 декабря	Советник, зам. директора
Январь	Тематические беседы «Русские учёные и их открытия»	Духовно-нравственное	вторая половина января	Советник, учителя предметники
	Промежуточный мониторинг воспитательной среды	Организационно-методическое	третья неделя января	Советник, зам. директора
Февраль	Акция «Мужества уроки», встречи с ветеранами	Гражданско-патриотическое	к 23 февраля	Советник, учителя истории
	Трудовой десант «Чистый класс — чистая школа»	Трудовое воспитание	последняя неделя февраля	Советник, кл. руководители
	Выставка рисунков «Моя профессия будущего»	Профориентация	в течение месяца	Советник, педагог-организатор
Март	Акция «Мамочка, я тебя люблю!» к 8 марта	Духовно-нравственное	6–8 марта	Советник, волонтёры
	Весенний квест «Береги природу!»	Экологическое воспитание	вторая половина марта	Советник, учителя биологии
	Родительские мастер-классы в рамках проекта «Школа вместе»	Работа с родителями	последняя неделя марта	Советник, родительский актив

Апрель	Проект «Россия в космосе» к Дню космонавтики	Культурно-просветительское	12 апреля	Советник, учителя физики, истории
	Весенний субботник	Трудовое воспитание	по погоде	Советник, учителя, родители
	Экскурсии в колледжи и центры профориентации	Профориентация	по графику	Советник, зам. директора
Май	Митинг ко Дню Победы, акция «Георгиевская ленточка»	Гражданско-патриотическое	7–9 мая	Советник, педагоги
	Итоговая рефлексия Совета обучающихся	Самоуправление	третья неделя мая	Советник
Июнь	Выпускные вечера	Культурное направление	по графику	Советник, администрация
	Оформление отчётных материалов, аналитика по воспитательной работе	Организационно-методическое	в течение месяца	Советник
Июль–Август	Корректировка Программы воспитания, планирование нового года, анализ опыта	Организационно-методическое	июль–август	Советник, зам. директора

1. Работа с классными руководителями

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Проведение инструктивных и методических совещаний с классными руководителями	1 раз в четверть	Советник, зам. директора
Организация и сопровождение наставничества (опытные — молодым классным руководителям)	в течение года	Советник, ШМО
Разработка и распространение методических материалов (памятки, сценарии, чек-листы)	по мере необходимости	Советник
Проведение конкурса профессионального мастерства «Классный классный»	февраль	Советник, администрация

2. Личностное развитие обучающихся и профилактика негативных проявлений

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Тематические недели «Безопасность в сети», «Школа без конфликтов», «Травли.нет»	по графику	Советник, психолог

Тренинговые занятия по формированию коммуникативных навыков	октябрь–апрель	Советник, психолог
Индивидуальное сопровождение обучающихся «группы риска»	постоянно	Советник, социальный педагог
Участие в межведомственных профилактических советах, взаимодействие с ПДН, КДН	по запросу	Советник, администрация

3. Работа по духовно-нравственному воспитанию и воспитанию культуры общения

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Уроки доброты	ноябрь, март	Советник, классные руководители
Проведение кинолекториев и обсуждений фильмов с ценностной нагрузкой	По плану	Советник, педагог-организатор
Чтение и обсуждение книг, выпуск книжных закладок	по плану	Советник, школьная библиотека

4. Поддержка и развитие детских инициатив

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Круги идей: встречи с активом школьников и сбор предложений	ежеквартально	Советник
Конкурс «Моя инициатива — моей школе»	март	Советник
Поддержка детских социальных проектов (экология, помощь, память)	в течение года	Советник, актив Российского движения школьников

5. Вовлечение школы в региональные и федеральные инициативы

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Участие в конкурсах, фестивалях и форумах	по плану	Советник
Сбор и отправка отчётности по мероприятиям федерального уровня	по плану	Советник, администрация

Карта рисков и пути их минимизации

Возможные риски	Причины возникновения	Пути предупреждения и минимизации
-----------------	-----------------------	-----------------------------------

Низкий уровень вовлечённости обучающихся в мероприятия	Отсутствие мотивации, слабая обратная связь, перегрузка	Проведение мероприятий с учётом интересов детей, вовлечение самоуправления, мотивационные системы, обратная связь
Формальный характер участия педагогов в воспитательной работе	Недостаток времени, методической поддержки, интереса	Индивидуальное сопровождение, обмен опытом, включение в план работы ШМО, премирование
Поверхностное участие родителей в жизни школы	Недоверие, нехватка времени, отчуждённость	Использование гибких форм: онлайн-родительские встречи, совместные проекты, привлечение к делам класса
Конфликты среди обучающихся, в том числе буллинг	Недостаточная культура общения, невыстроенные отношения	Классные часы по культуре диалога, работа психолога, развитие школьной службы медиации
Недостаточное ресурсное обеспечение мероприятий	Отсутствие финансирования, нехватка партнёров	Ведение партнёрской базы, привлечение спонсоров, участие в грантах, оптимизация затрат
Проблемы в реализации межведомственного взаимодействия	Несогласованность действий, бюрократические задержки	Своевременное планирование, закрепление ответственных, ведение журналов согласования