

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Школа № 4»**

**(МБОУ «Школа № 4»)**



**СОГЛАСОВАНО:**

с Советом школы  
МБОУ «Школа №4»

Протокол №6  
от «17» апреля 2025 г.

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете  
МБОУ «Школа №4»

Протокол №6  
от «18» апреля 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

директор МБОУ  
«Школа №4»

\_\_\_\_\_ Козлова И.Р.  
Приказ №30ш  
от «18» апреля 2025 г.

## **ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка обучающихся**

**МБОУ «Школа №4»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Школа№4» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа№4», Положением о школьной форме МБОУ «Школа№4» и устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории школы.

1.2. Цель Правил:

- создание в школе безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося;
- воспитание уважения к личности и ее правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Дисциплина в МБОУ «Школа№4» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия в МБОУ «Школа№4» недопустимо.

1.4. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.5. Правила определяют основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения в МБОУ «Школа№4»: во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах школы и на её территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения обучающихся.

## **II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

2.1. Обучающиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков в своей смене, чистыми, опрятными. Снимают в гардеробе верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Обучающимся и всем работникам школы запрещается жевать жевательную резинку в школе, курить в здании школы, на территории школы и на расстоянии 50 метров от неё, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

2.3. На уроках обучающимся не разрешается пользоваться мобильными телефонами, плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном

состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, различных гаджетов администрация школы ответственность не несёт.

2.4. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности. За хранение денег и других ценностей в карманах одежды работники гардероба и администрация школы ответственность не несут.

2.5. Физическое насилие, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному признаку являются недопустимыми формами поведения, обучающийся нарушивший данный пункт привлекается к административной или уголовной ответственности в соответствии с законом.

2.6. Запрещается приносить в школу и на её территорию оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды и т.п.

2.7. Запрещается в школе и на её территории играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. Вне школы обучающиеся ведут себя достойно, чтобы не уронить свою честь и доброе имя школы.

2.9. Обучающиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и чужому имуществу. По просьбе педагогов, а также по своей инициативе, включаются в общественно полезный для школы труд.

2.10. Внешний вид обучающихся должен соответствовать Положению о школьной форме в МБОУ "Школа №4".

2.11. В случае отсутствия обучающегося на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине обучающийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку. Уважительными причинами отсутствия считаются:

-личная болезнь;

-посещение врача (предоставляется талон или справка);

-экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей или законных представителей);

-пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей или законных представителей).

2.12. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора школы по УВР.

2.13. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение недели, берётся под контроль социального педагога.

2.14. Обучающиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей (законных представителей).

2.15. Обучающимся нельзя без разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

### **III. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И ВНЕШНЕМУ ВИДУ**

3.1. Обучающиеся приходят в школу в чистой и опрятной одежде делового стиля.

3.2. Внешний вид должен обучающегося быть ухоженным.

3.3. В школе все обучающиеся ходят в сменной обуви, удобной для длительного пребывания в помещении школы.

3.4. Обувь должна быть чистой. В осенне-зимне-весенний период года необходимо иметь сменную обувь

3.5. Спортивная одежда предназначена только для уроков физической культуры и ритмики и должна соответствовать месту организации уроков ( в зале или на стадионе).

3.6. Школьная форма подразделяется на парадную, повседневную и спортивную:

#### *Парадная форма:*

Для мальчиков - белая мужская рубашка, пиджак и брюки темных цветов, галстук (по желанию), туфли, аккуратная прическа или стрижка.

Для девочек – белая блуза ниже талии, застегнутая или с небольшим декольте, юбка или брюки темного цвета, туфли не на высоком каблуке (не более 5 см), аккуратная прическа (уложенные в косу, хвост или пучок) или стрижка.

#### *Повседневная форма:*

Для мальчиков – однотонная сорочка или водолазка, жилет или кардиган, брюки классического покроя темного цвета, туфли, аккуратная стрижка.

В зимний период во время низкого температурного режима разрешается надевать свитер, аккуратная прическа или стрижка

Для девочек - одежда должна быть классического стиля или современного строгого покроя темного цвета: костюм, жилет, юбка, сарафан, блузка, водолазка, туфли не на высоком каблуке (не более 5 см.), аккуратная прическа или стрижка.

#### *Спортивная форма.*

Для занятий в спортивном зале: спортивный костюм, футболка, спортивная обувь с нескользкой подошвой.

Для занятий на улице: спортивный костюм, спортивная обувь.

Обучающиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

#### **IV. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Каждый обучающийся 1-9 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.

4.2. Обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.

4.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

4.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

#### **V. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОКАХ**

5.1. Обучающиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка. Обучающиеся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми.

5.2. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

5.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается.

5.4. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

5.5. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

5.6. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

5.7. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

5.8. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они

возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

5.9. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

5.10. Звонок об окончании урока дается для учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс.

5.11. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с урока.

5.12. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).

5.13. Удаление обучающихся с урока запрещено.

5.14. Снятие обучающихся с урока возможно только по распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР или дежурного администратора.

5.15. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе обучающегося или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

## **VI. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

*6.1. Во время перемен обучающийся обязан:*

6.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;

6.1.2. подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурного класса;

6.1.3. дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

*6.2. Во время перемен обучающимся запрещается:*

6.2.1. бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу, выбегать на улицу;

6.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

6.2.3. употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

6.2.4. пользоваться мобильным телефоном на повышенной громкости, играть в мобильные приложения, слушать музыку, смотреть фильмы, клипы и осуществлять трансляции.

## **VII. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

*7.1. Школьная столовая*

Обучающиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

### *7.2. Библиотека*

Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- соблюдать тишину во время работы в библиотеке;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.

### *7.3 Спортивный зал*

- занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием;
- запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций;
- для занятий в спортивном зале спортивная форма и обувь обязательна.

### *7.4 Рекреации*

- обучающиеся, находясь в рекреации, соблюдают следующие правила:
- в рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу;
- обучающимся, посещающим группу продленного дня, во время учебного процесса не разрешается бегать и шуметь в рекреации.

## **VIII. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СРЕДСТВ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ**

8.1. Запрещено использовать средства мобильной сотовой связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев;

8.2. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно

перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока.

8.3. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и образования обучающихся с ИН обучающиеся вправе использовать средства мобильной сотовой связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:  
- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);  
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;  
- в случае отмены занятий (уроков).

## **IX. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ**

9.1. В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции, за отличную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и вне учебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- награждение Почетной грамотой и (или) дипломом,
- награждение благодарственным письмом обучающегося;
- награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающегося;
- занесение фамилии и фотографии обучающегося на стенд «Отличники учебы».

9.2. Поощрения выносятся обучающимся по представлению Педагогического совета школы, классного руководителя, учителя предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников МБОУ «Школа№4».

9.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации МБОУ «Школа№4», её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личностных качеств обучающихся, добросовестно относящихся к учебе, и соблюдению дисциплины.

9.4. За нарушение настоящих Правил к обучающимся могут быть применены различные меры воспитательного воздействия:

- замечание в дневник;
- приглашение на заседание Совета старшеклассников;

- вызов обучающегося и его родителей (законных представителей) на Совет профилактики, административное совещание;
- обсуждение проступка в классных коллективах;
- постановка на внутришкольный контроль;
- постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

## **X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

10.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления МБОУ "Школа №4".

10.3. Данное Положение доводится до сведения всех педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся в течение двух недель со дня вступления его в силу.

10.4. Ответственность за доведение информации до обучающихся и их родителей (законных представителей) возлагается на классных руководителей.

10.5. Контроль за соблюдением общих правил и основных норм поведения обучающихся, а так же требования к школьной форме и внешнему виду осуществляют все сотрудники МБОУ "Школа №4" , относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

10.6. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114525

Владелец Козлова Ирина Растямовна

Действителен с 21.04.2025 по 21.04.2026