

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**«Школа № 4»
(МБОУ «Школа № 4»)**



СОГЛАСОВАНО:
с Советом школы
МБОУ «Школа №4»

Протокол №6
от «17» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ
«Школа №4»

Козлова И.Р.
Приказ №30ш
от «18» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения мероприятий
родительского контроля за организацией
горячего питания воспитанников ЛДП и
ЛТО на базе МБОУ «Школа №4»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников ЛДП разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.018020 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в лагерях дневного пребывания».

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1 Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом лагеря.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии входят представители администрации лагеря, члены Родительского комитета школы, воспитатели ЛДП и ЛТО. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания воспитанников ЛДП и ЛТО.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания воспитанников основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ЛДП и ЛТО.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

-исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3.Функции комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ЛДП и ЛТО.

3.1.Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- 3.1.общественная экспертиза питания воспитанников;
- 3.2.контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- 3.3.изучение мнения воспитанников и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- 3.4.участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4.Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников лагерей.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1.контролировать в лагерях организацию и качество питания детей;
- 4.2.получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд, соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.4.проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5.изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6.вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников ЛДП и ЛТО;
- 4.7.состав и порядок работы комиссии доводится до коллектива, воспитанников и родителей.

5.Организация деятельности по контролю за организацией питания воспитанников лагерей.

5.1.Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

- 5.2.Комиссия выбирает председателя.
- 5.3.Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания воспитанников.
- 5.4.О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже, чем один раз в смену и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов.

5.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания воспитанников ЛДП

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протокол заседания комиссии хранится у начальника лагеря.

8. Заключительные положения

8.1. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение
к Положению о порядке проведения мероприятий родительского
контроля за организацией горячего питания воспитанников ЛДП и
ЛТО на базе МБОУ «Школа №4»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №4»**

Акт № _____

проведения Комиссией по контролю за организацией питания воспитанников ЛДП
мероприятий по родительскому контролю г. Вышний Волочёк « ____ » _____ г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии _____

члены Комиссии:

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания

В ходе проверки замечаний не выявлено

РЕКОМЕНДОВАНО: _____

Председатель Комиссии: _____ / _____ / (подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии: _____ / _____ / (подпись/Ф.И.О.)

_____ / _____ / (подпись/Ф.И.О.)

_____ / _____ / (подпись/Ф.И.О.)